



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ง
ที่ ๘๘ / ๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบให้เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้งได้มีคำสั่งที่ ๘/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ง ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การบริหารงานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ง เป็นไปด้วยความคล่องตัว รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ และมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน จึงมอบหมายหน้าที่ รับผิดชอบให้ นายอำพร มุละสีวะ ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้งเป็นผู้ช่วยเหลือและดูแลการปฏิบัติราชการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ง ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้ประสานงานและดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับชุมชน องค์กร หน่วยงานอื่น
- (๒) เป็นผู้ประสานงานระหว่างผู้บริหาร ข้าราชการฝ่ายประจำและสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ง
- (๓) รายงานผลการดำเนินงานต่างๆ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้งได้สั่งการ
- (๔) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้งมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

๘

กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายจักรกฤษ ศรีวะระมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ง