



ที่ ยส ๗๘๔๐๑.๑/ว ๖๖

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ง
อำเภอภูซุ่ม จังหวัดยโสธร ๓๕๑๔๐

๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมสภา อบต.ห้วยแก้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ง, รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ง, เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ง, ปลัดและรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ง, หัวหน้าสำนักปลัด, ผู้อำนวยการกองคลัง, ผู้อำนวยการกองช่าง, ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ, นักวิเคราะห์นโยบายและแผน, นักพัฒนาชุมชน, นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, นักวิชาการสุขาภิบาล, นิติกร และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานกิจการสภา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ชุด

๒. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ง ได้ยื่นเสนอญัตติเรื่องร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้งเพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การตอบข้อซักถาม รวมถึงการชี้แจงและอธิบายต่อที่ประชุมให้มีความเข้าใจและชัดเจนยิ่งขึ้น ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ง จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ขอให้ท่านได้โปรดสวมใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้ามาในวันประชุมด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายหนู นวน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ง

งานกิจการสภา อบต.

สำนักปลัด อบต.

โทร. / โทรสาร. ๐ ๔๕๙๗ ๙๘๘๓

ระเบียบวาระการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดยโสธร

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุมทราบ

๑.๑

๑.๒

ฯลฯ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทั่งถาม (ถ้ามี)
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว (ถ้ามี)
มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๘๗ วรรคแรก งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ

มาตรา ๘๗ วรรคท้าย ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายการมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินสงฆ์เงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย และในการพิจารณาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำด้วยประการใดๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่จะสมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

----(สภาฯ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอหลักการและเหตุผลของร่างข้อบัญญัติฯ ต่อที่ประชุม)-----

ลำดับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจำแนกรายการตามแผนงาน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๑) บันทึกหลักการและเหตุผล

(๒) รายการตามแผนงานและงบรายจ่าย

- แผนงานงบกลาง
- แผนงานบริหารงานทั่วไป
- แผนงานรักษาความสงบภายใน
- แผนงานการศึกษา
- แผนงานสาธารณสุข
- แผนงานสังคมสงเคราะห์
- แผนงานเคหะชุมชน
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- แผนงานการเกษตร

(๓) รายงานประมาณการรายรับ

(๔) รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

(๕) รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

- | | |
|-----------------------------------|--------------|
| - แผนงานงบกลาง | หน้า ๑ - ๗ |
| - แผนงานบริหารงานทั่วไป | หน้า ๗ - ๔๖ |
| - แผนงานรักษาความสงบภายใน | หน้า ๔๗ - ๕๓ |
| - แผนงานการศึกษา | หน้า ๕๔ - ๖๔ |
| - แผนงานสาธารณสุข | หน้า ๖๕ - ๘๕ |
| - แผนงานสังคมสงเคราะห์ | หน้า ๘๖ - ๙๐ |
| - แผนงานเคหะชุมชน | หน้า ๙๑ - ๙๒ |
| - แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | หน้า ๙๓ - ๙๗ |

- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า ๙๗ - ๑๐๐
 - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้า ๑๐๑ - ๑๑๐
 - แผนงานการเกษตร หน้า ๑๑๑ - ๑๑๒
- (ตารางกำหนดเวลาการพิจารณาร่างฯ ปรากฏตามเอกสารที่แนบท้าย)

มติที่ประชุม

๕.๒ การตั้งคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๙ วรรคแรก ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

มติที่ประชุม

๕.๓ วิธีเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

(การเลือกคณะกรรมการแปรญัตติให้เลือกทีละคน คือ เลือกคนที่หนึ่งก่อนแล้วจึงเลือกคนถัดไปจนครบตามจำนวนที่สภาท้องถิ่นมีมติกำหนดไว้)

คนที่ ๑

ผู้รับรอง ๑) ๒)

มติที่ประชุม

คนที่ ๒

ผู้รับรอง ๑) ๒)

มติที่ประชุม

คนที่ ๓

ผู้รับรอง ๑) ๒)

มติที่ประชุม

คนที่ ๔

ผู้รับรอง ๑) ๒)

มติที่ประชุม

คนที่ ๕

ผู้รับรอง ๑) ๒)

มติที่ประชุม

คนที่ ๖

ผู้รับรอง ๑) ๒)

มติที่ประชุม

คนที่ ๗

ผู้รับรอง ๑) ๒)

มติที่ประชุม

๕.๔ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรรคท้าย ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

(กำหนดวันรับคำแปรญัตติว่าจะมีกี่วัน เริ่มจากเวลาใดถึงเวลาใดรวมแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง)

มติที่ประชุม

๕.๕ ญัตติเรื่องขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ขอโอนลดจาก แผนงานการศึกษา

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕,๑๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ขอโอนลด จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๔,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน) ขอโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รวมจำนวนที่ขอโอนลดทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงบประมาณผล แบบที่ ๑ งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

มติที่ประชุม
