



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด (งานนิติการ) องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว โทร. ๐ ๔๕๙๗ ๙๗๖๕

ที่ ยส ๗๘๔๐๑ / ๑๓ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลการรับเรื่องเรียน - ร้องทุกข์ ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว ได้จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน - ร้องทุกข์ และคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องเรียน - ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว ขอสรุปผลการรับเรื่องราวร้องเรียน - ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการแก้ไข พร้อมรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการร้องเรียน - ร้องทุกข์ โดยแยกรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เรื่องทั่วไป (ไฟฟ้าสาธารณะ) รวมจำนวน ๕ เรื่อง
๒. เรื่องร้องเรียน จทท. รัฐบาลพื้นที่ไม่เหมาะสม/ทุจริต รวมจำนวน ๐ เรื่อง
๓. เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง รวมจำนวน ๐ เรื่อง
๔. ดำเนินการแล้วเสร็จ รวมจำนวน ๐ เรื่อง
๕. อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ตัดคิมนิการ รวมจำนวน ๕ เรื่อง

ปัญหาและแนวทางการแก้ไข

เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาและป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นในอนาคต องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว ได้แจ้งทางกองช่างให้ดำเนินการซ่อมแซมหม้อไฟฟ้าสาธารณะ ตามหนังสือแจ้งไฟฟ้าสาธารณะโดยระยะเวลาในการดำเนินการซ่อมแซม ประมาณ ๑ - ๓ วันนับแต่วันที่กองช่างได้รับเรื่องดังกล่าว เพื่อความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินและประชาชนจะได้รับความสะดวกในการสัญจรเวลากลางคืนภายในหมู่บ้านต่อไป

๓. ข้อเสนอ/พิจารณา

ในการนี้ งานนิติการ สำนักปลัด จึงเรียนมายังท่านเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรพิจารณาอนุมัติให้เผยแพร่สรุปผลการดำเนินการ ดังกล่าวลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว ให้ประชาชนได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวปวีสุดา อ่างแก้ว)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็น...

